

Poziv na nadmetanje

Odjeljak I: Javni naručitelj

I.1) Naziv, adrese i kontakt(i)

Službeni naziv: GRAD OPATIJA		OIB: 99455464348
Poštanska adresa: M.Tita 3		
Mjesto: Opatija	Poštanski broj: 51410	Država: Hrvatska
Služba(e) za kontakt: Upravni odjel za financije i društvene djelatnosti Na pažnju (osoba za kontakt): Gordana Jenuš ili Tanja Grbac		Telefon: 051/680152
E-pošta: gordana.jenus@opatija.hr		Telefaks: 051/701253
Internetska adresa(e): <i>(ako je primjenjivo)</i> Glavna adresa javnog naručitelja: (URL) www.opatija.hr Adresa profila naručitelja (kupca): (URL) Elektronički pristup podacima: (URL) https://eojn.nn.hr/SPIN/application/ipn/DocumentManagement/DokumentPodaciFrm.aspx?OznakaDokumenta=2013/S 002-0092701 Elektronička dostava ponuda i zahtjeva za sudjelovanje: (URL) <i>Molimo koristite Prilog A za detaljnije podatke</i>		
Daljnje podatke daje		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedena služba(e) za kontakt	<input type="checkbox"/> Drugo (molimo popuniti Prilog A.I)	
Dokumentacija za nadmetanje i dodatna dokumentacija (uključujući i dokumentaciju za natjecateljski dijalog) dostupna je kod		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedene službe(i) za kontakt	<input type="checkbox"/> Drugo (molimo popuniti Prilog A.II)	
Ponude ili zahtjevi za sudjelovanje šalju se		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedenoj službi(ama) za kontakt	<input type="checkbox"/> Drugo (molimo popuniti Prilog A.III)	

I.2) Vrsta javnog naručitelja

<input type="checkbox"/> Ministarstva i druga državna tijela uključujući i njihove regionalne ili lokalne urede ili jedinice	<input type="checkbox"/> Pravne osobe koje su osnovane za određene svrhe radi zadovoljavanja potreba u općem interesu
<input type="checkbox"/> Državne agencije / uredi	<input type="checkbox"/> Europska institucija/agencija ili međunarodna organizacija
<input checked="" type="checkbox"/> Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave	<input type="checkbox"/> Ostalo:
<input type="checkbox"/> Lokalne i regionalne agencije/uredi	

I.3) Glavna djelatnost

<input checked="" type="checkbox"/> Opće javne usluge	<input type="checkbox"/> Stambeno i komunalno gospodarstvo i usluge
<input type="checkbox"/> Obrana	<input type="checkbox"/> Socijalna skrb
<input type="checkbox"/> Javni red i sigurnost	<input type="checkbox"/> Rekreacija, kultura i religija
<input type="checkbox"/> Okoliš	<input type="checkbox"/> Obrazovanje
<input type="checkbox"/> Gospodarstvo i financije	<input type="checkbox"/> Ostalo:
<input type="checkbox"/> Zdravstvo	

I.4) Nabava u ime drugih javnih naručitelja

Javni naručitelj nabavlja u ime drugih javnih naručitelja: da ne
(ako da, podaci o tim javnim naručiteljima mogu se navesti u Prilogu A)

Odjeljak II: Predmet nabave

II.1) Opis

II.1.1) Naziv predmeta nabave koji je dodijelio javni naručitelj: Izrada glavnog i izvedbenog projekta Kulturno turističkog centra u Opatiji		
II.1.2) Vrsta ugovora i mjesto izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga <i>(odaberite samo jednu kategoriju – radovi, roba ili usluge – koja najviše odgovara vašem ugovoru ili nabavi(ama))</i>		
<input type="checkbox"/> Radovi	<input type="checkbox"/> Roba	<input checked="" type="checkbox"/> Usluge
<input type="checkbox"/> Izvođenje radova <input type="checkbox"/> Projektiranje i izvođenje radova	<input type="checkbox"/> Kupnja <input type="checkbox"/> Najam <input type="checkbox"/> Zakup	Kategorija usluge br. 12 <i>Molimo vidjeti Prilog C1 za kategorije usluga</i>
<input type="checkbox"/> Realizacija bilo kakvim sredstvima posla koji odgovara zahtjevima što ih je naveo javni naručitelj	<input type="checkbox"/> Leasing sa ili bez opcije kupnje <input type="checkbox"/> Kombinacija navedenog	
Glavno mjesto ili lokacija radova, isporuke robe ili pružanja usluga: Opatija		
NUTS kod HR NUTS kod	NUTS kod NUTS kod	
II.1.3) Podaci o ugovoru o javnoj nabavi ili okvirnom sporazumu <input checked="" type="checkbox"/> Poziv uključuje sklapanje ugovora o javnoj nabavi <input type="checkbox"/> Poziv uključuje sklapanje okvirnog sporazuma		
II.1.4) Podaci o okvirnom sporazumu (ako je prikladno) <input type="checkbox"/> Okvirni sporazum s više gospodarskih subjekata <input type="checkbox"/> Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom Broj <i>ili</i> <i>(ako je primjenjivo)</i> najveći broj gospodarskih subjekata predviđenog okvirnog sporazuma		
Trajanje okvirnog sporazuma Trajanje u godinama: ili mjesecima:		

Objasnite razloge za trajanje duže od dvije odnosno četiri godine:

Procijenjena ukupna vrijednost nabave za ukupno razdoblje trajanja okvirnog sporazuma (navesti samo u brojkama):

Procijenjena vrijednost bez PDV-a:

Valuta: HRK

ili

Raspon: od do

Valuta: HRK

Učestalost i vrijednost ugovora koji će se sklapati: *(ako je poznato)*

II.1.5) Kratak opis ugovora ili nabave(a)

Izrada glavnog i izvedbenog projekta Kulturno turističkog centra u Opatiji

II.1.6) Jedinstveni rječnik javne nabave (CPV)

	Glavni rječnik	Dodatni rječnik <i>(ako je primjenjivo)</i>
Glavni predmet	71221000-3	
Dodatni predmet(i)		

II.1.7) Podaci o Sporazumu o javnoj nabavi (GPA)

Ugovor obuhvaćen Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da ne

II.1.8) Grupe (za podatke o grupama upotrijebite Prilog B onoliko puta koliko ima grupa)

Predmet nabave je podijeljen na grupe: da ne

II.1.9) Podaci o alternativnim ponudama

Alternativne ponude su dopuštene: da ne

II.2) Količina ili opseg predmeta nabave

II.2.1) Ukupna količina ili opseg: *(uključujući sve grupe, obnavljanja i opcije, ako je primjenjivo)*

Izrada glavnog i izvedbenog projekta Kulturno turističkog centra u Opatiji

(navesti samo u brojkama)

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 1.040.000,00

Valuta: HRK

ili

Raspon: od do

Valuta: HRK

II.2.2) Podaci o opcijama *(ako je primjenjivo)*

Opcije da ne

(ako da) Opis tih opcija:

(ako je poznato) Okvirni raspored korištenja tih opcija:

u mjesecima: ili u danima (od sklapanja ugovora)

II.2.3) Podaci o obnavljanjima (ako je primjenjivo)

Ovaj ugovor će se obnavljati da ne

Broj mogućih obnavljanja: (ako ih ima) ili Raspon: od do

(ako je poznato) U slučaju ugovora o javnoj nabavi robe ili ugovora o javnim uslugama koji se trebaju obnoviti, procjena vremenskog okvira za ugovore koji će slijediti:

u mjesecima: ili u danima (od sklapanja ugovora)

II.3) Trajanje ugovora ili rok izvršenja

Trajanje u mjesecima: ili u danima 120 (od sklapanja ugovora)

ili

Početak

Završetak

Odjeljak III: Pravni, gospodarski, financijski i tehnički podaci

III.1) Uvjeti koji se odnose na ugovor

III.1.1) Tražena jamstva: (ako je primjenjivo)

Ponuditelj treba dati, kao sastavni dio dokumentacije za nadmetanje, jamstvo za ozbiljnost svoje ponude za slučaj odustajanja od svoje ponude u roku valjanosti ponude, dostavljanja neistinitih podataka, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika ako kao najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike traženih dokumenata, odnosno u slučaju odbijanja potpisivanja ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude daje se na iznos od 50.000,00 kn.

Ponuditelj treba uz ponudu priložiti izjavu da će u slučaju da bude izabran kao najpovoljniji ponuditelj, najkasnije u roku od 30 dana od dana potpisa ugovora, dostaviti Naručitelju bezuvjetnu bankarsku garanciju kojom se banka obvezuje da će na prvi pisani zahtjev Naručitelja i bez prava na prigovor, platiti cjelokupni iznos garancije u iznosu od 30% ukupne vrijednosti ugovora uključujući i PDV za slučaj povrede ugovornih obveza.

III.1.2) Bitni uvjeti vezani uz financiranje i plaćanje i/ili uputa na dokumentaciju u kojoj su navedeni ti uvjeti:

Plaćanje se obavlja temeljem jedne privremene situacije u iznosu od 60% u roku od 30 dana nakon primopredaje glavnog projekta i ostatak temeljem okončane situacije nakon izvršene primopredaje izvedbenog projekta u roku od minimalno 30 dana.

Predujam se ne daje.

III.1.3) Pravni oblik koji će se poslije odabira zahtijevati od zajednice ponuditelja ili natjecatelja: (ako je primjenjivo)

Ukoliko ponuda zajednice ponuditelja bude prihvaćena kao najpovoljnija, zajednica ponuditelja je obvezna na pismeni zahtjev, naručitelju dostaviti pravni akt (ugovor, sporazum) kojim se uređuju pravni oblik njihova zajedničkog ustrojstva u svezi izvršenja ugovora.

III.1.4) Ostali posebni uvjeti: (ako je primjenjivo)

Izvršenje ugovora podložno je posebnim uvjetima da ne

(ako da) Opis posebnih uvjeta:

III.2) Uvjeti sudjelovanja

III.2.1) Razlozi isključenja gospodarskih subjekata, uključujući zahtjeve koji se odnose na upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar

Dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje okolnosti koje dovode do njegova isključenja te da su ispunjeni zahtjevi:

13. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Javni naručitelj obvezan je isključiti natjecatelja ili ponuditelja iz postupka javne nabave:

13.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca

računajući od dana početka postupka javne nabave.

13.2. ako nije ispunio obvezu dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje osim ako mu je, sukladno posebnim propisima, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi mora dostaviti POTVRDU POREZNE UPRAVE O STANJU DUGA ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta ponuditelja ako se u toj državi ne izdaje potvrda porezne uprave ili izjava pod prisegom ili odgovarajuća izjava osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta ponuditelja.

Iz potvrde mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je, sukladno posebnim propisima, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Potvrda porezne uprave ili jednakovrijedni dokument, odnosno izjava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

14. OSTALI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

14.1. Težak profesionalni propust

Javni naručitelj će iz postupka javne nabave isključiti ponuditelja:

ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine računajući do početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust koji javni naručitelj može dokazati na bilo koji način.

Težak profesionalni propust je postupanje gospodarskog subjekta u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini tog gospodarskog subjekta neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o javnoj nabavi koji javni naručitelj namjerava sklopiti. Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora o javnoj nabavi je takvo postupanje gospodarskog subjekta koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica. Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje javni naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

14.2. Stečaj, predstečajna nagodba, likvidacija

Javni naručitelj isključit će ponuditelja iz postupka javne nabave ako je nad njime otvoren stečaj ili predstečajna nagodba, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

Navedene okolnosti naručitelj će utvrditi iz Izvoda iz sudskog registra.

12.1.1. IZVADAK IZ ODGOVARAJUĆEG REGISTRA - ne stariji od 3 mjeseci od dana slanja poziva na nadmetanje.

Svaki ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom:

<p>Izvadak iz sudskog registra za pravnu osobu</p> <p>ili</p> <p>Izvadak iz obrtnog registra za fizičke osobe, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.</p> <p>Dokaz o pravnoj i poslovnoj sposobnosti mora sadržavati djelatnost vezanu uz predmet nabave, čime se dokazuje poslovna sposobnost za obavljanje usluge.</p> <p>Kao dokaz pravne i poslovne sposobnosti potrebno je dostaviti i:</p> <p>12.1.2.Dokaz (rješenje ili potvrda) o upisu u imenik Hrvatske komore inženjera arhitekture</p> <p>12.1.3.Dokaz(rješenje ili potvrda) o upisu u imenik Hrvatske komore inženjera građevinarstva</p> <p>12.1.4.Dokaz (rješenje ili potvrda) o upisu u imenik Hrvatske komore inženjera elektrotehnike</p> <p>12.1.5.Dokaz (rješenje ili potvrda) o upisu u imenik Hrvatske komore inženjera strojarstva.</p>	
<p>III.2.2) Financijska sposobnost</p>	
<p>Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:</p>	<p>Minimalna(e) razina(e) financijske sposobnosti koja se zahtijeva: <i>(ako je primjenjivo)</i></p>
<p>III.2.3) Tehnička i stručna sposobnost</p>	
<p>Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:</p> <p>12.2. DOKAZ TEHNIČKE SPOSOBNOSTI</p> <p>12.2.1. Popis ugovora o uslugama izvršenih u 2013. godini i tijekom 2008.,2009.,2010., 2011. i 2012. godine s iznosom i datumom pružene usluge te nazivom druge ugovorne stane.</p> <p>Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže njegova potvrda, a u nedostatku iste, vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena.</p> <p>Potrebno je priložiti potvrdu koja se odnosi na izvršenje istih ili sličnih ugovora (za projektiranje građevina koje su po složenosti i namjeni usporedive predmetu nabave) za najmanje jedan (1) izvršen ugovor u 2013. godini i tijekom</p>	<p>Minimalna(e) razina(e) financijske sposobnosti koja se zahtijeva: <i>(ako je primjenjivo)</i></p>

2008.,2009.,2010.,2011. i 2012. godine za izradu projektne dokumentacije na koju je dobivena potvrda glavnog projekta ili drugi dokument koji dozvoljava gradnju, a na čijoj su izradi sudjelovali ovlaštteni arhitekt i ovlaštteni inženjer strojarstva za koje se u ponudi prilažu dokazi iz točke 12.1.2. i 12.1.5. za traženu uslugu.

Potvrda mora sadržavati sljedeće podatke:

1. Naziv i sjedište ugovornih strana,
2. Predmet ugovora,
3. Vrijednost ugovora
4. Datum pružene usluge
5. Navod o uredno pruženoj usluzi

Pod sličnim ugovorima Naručitelj podrazumijeva sljedeće:

Izrada glavnog i izvedbenog projekta za gradnju ili rekonstrukciju objekta visokogradnje društvene namjene, razine složenosti iste ili složenije od predmeta nabave, a za koji je ishodovana potvrda glavnog projekta ili drugi dokument koji dozvoljava gradnju.

Ukoliko iz sadržaja potvrde o uredno izvršenom ugovoru nije jasno da li se radi o istom ili o sličnom ugovoru te da je ishodovana potvrda glavnog projekta ili drugi dokument koji dozvoljava gradnju, te ako u potvrdi nisu navedena imena projektanata arhitekture i strojarstva, Ponuditelj je dužan uz potvrdu dostaviti i: presliku 1. stranice glavnog projekta i presliku potvrde glavnog projekta ili drugog dokumenta kojim se odobrava gradnja.

12.2.2. Popis tehničkih stručnjaka

Gospodarski subjekt mora dostaviti izjavu da ima na raspolaganju osobe koje posjeduju strukovnu sposobnost za realizaciju predmeta ovog nadmetanja: ovlaštenog inženjera arhitekture, ovlaštenog inženjera građevinarstva, ovlaštenog inženjera strojarstva i ovlaštenog inženjera elektrotehnike sukladno Zakonu o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (NN, br.152/08,

124/09, 49/11 i 25/13).

Ponuditelj mora dokazati da raspolaže osobama koje imaju reference na izradi projekata akustike i scenske tehnike. Za te osobe potrebno je priložiti referentu listu sa potvrdama naručitelja o kvaliteti izrađenog projekta. Naručiteljem za izradu projekta akustike i scenske tehnike podrazumijeva se naručitelj cjelokupne tehničke dokumentacije ili izrađivač cjelokupne tehničke dokumentacije za kojeg su projektanti akustike i scenske tehnologije izradili predmetni projekt.

Također mora dokazati da raspolaže osobama koje ispunjavaju uvjete za obavljanje poslova koordinatora za zaštitu na radu u fazi projektiranja - koordinatora I, sukladno Zakonu o zaštiti na radu i Pravilniku o uvjetima i stručnim znanjima za imenovanje koordinatora za zaštitu na radu te polaganju stručnog ispita (NN, br. 101/09. i 40/10.).

Izjava o stručnim osobama odnosno popis ovlaštenih inženjera te drugih stručnih osoba iz ove točke sadrži: imena i prezimena osoba, godine njihovog radnog iskustva, za ovlaštene inženjere potrebno je priložiti potvrdu o članstvu u odgovarajućoj strukovnoj komori (sukladno točkama 12.1.2., 12.1.3., 12.1.4. i 12.1.5. dokumentacije za nadmetanje), a za koordinatora I uvjerenje da može obavljati poslove koordinatora I.

Glavni projektant mora biti ovlašten arhitekt koji ima ovlaštenje Ministarstva kulture za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, te za njega treba priložiti i važeće rješenje o dopuštenju Ministarstva kulture za obavljanje poslova projektiranja za radove na nepokretnom kulturnom dobru, obzirom da se radi o projektiranju u zaštićenoj Urbanističkoj cjelini Grada Opatije.

III.2.4) Podaci o rezerviranim ugovorima (ako je primjenjivo)

- Ugovor je rezerviran za zaštitne radionice
- Izvršenje ugovora rezervirano u kontekstu zaštićenog programa zapošljavanja

III.3) Posebni uvjeti za ugovore o javnim uslugama

III.3.1) Podaci o određenoj profesiji

Izvršenje usluge ograničeno je za određenu profesiju da ne

(ako da) Uputa na odgovarajući zakon, drugi propis ili upravnu odredbu:

Sukladno Zakonu o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (NN, br.152/08, 124/09, 49/11 i 25/13).

sukladno Zakonu o zaštiti na radu i Pravilniku o uvjetima i stručnim znanjima za imenovanje koordinatora za zaštitu na radu te polaganju stručnog ispita (NN, br. 101/09. i 40/10.)

III.3.2) Osobe odgovorne za izvršenje usluge

Pravne osobe moraju naznačiti imena i stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvršenje usluga da ne

Odjeljak IV: Postupak

IV.1) Vrsta postupka

IV.1.1) Vrsta postupka		
<input checked="" type="checkbox"/>	Otvoreni	
<input type="checkbox"/>	Ograničeni	
<input type="checkbox"/>	Ograničeni zbog žurnosti	Razlozi za korištenje postupka zbog žurnosti:
<input type="checkbox"/>	Pregovarački s prethodnom objavom	Određeni natjecatelji su već odabrani (ako je prikladno u određenim slučajevima pregovaračkog postupka) <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> ne <i>(ako da, unesite nazive i adrese već odabranih gospodarskih subjekata u Odjeljku VI.3 Dodatni podaci)</i>
<input type="checkbox"/>	Pregovarački s prethodnom objavom zbog žurnosti	Razlozi za korištenje postupka zbog žurnosti:
<input type="checkbox"/>	Natjecateljski dijalog	
IV.1.2) Smanjivanje broja gospodarskih subjekata kojima će se dostaviti poziv na dostavu ponude, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu <i>(ograničeni i pregovarački postupci, natjecateljski dijalog)</i> Predviđeni broj gospodarskih subjekata <i>ili</i> Predviđeni minimalni broj i <i>(ako je primjenjivo)</i> maksimalni broj Objektivni i nediskriminirajući uvjeti ili pravila koji će se primijeniti za smanjivanje broja natjecatelja:		
IV.1.3) Smanjivanje broja gospodarskih subjekata tijekom pregovaranja ili dijaloga <i>(pregovarački postupak, natjecateljski dijalog)</i> Korištenje opcije odvijanja postupka u više faza kako bi se smanjio broj rješenja o kojima se raspravlja ili inicijalnih ponuda o kojima se pregovara <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> ne		

IV.2) Kriteriji za odabir ponude

IV.2.1) Kriteriji za odabir ponude <i>(molimo označite odgovarajuće polje(a))</i>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Najniža cijena
<i>ili</i>	
<input type="checkbox"/>	Ekonomski najpovoljnija ponuda u odnosu na
<input type="checkbox"/>	kriterije niže navedene <i>(kriteriji za odabir ponude trebaju se navesti zajedno s njihovim relativnim značajem ili po redoslijedu od najvažnijeg do najmanje važnog ako relativni značaj kriterija nije moguće navesti iz dokazivih razloga)</i>

- kriterije koji su navedeni u dokumentaciji za nadmetanje, pozivu na dostavu ponuda ili na pregovaranje ili u opisnoj dokumentaciji

Kriteriji	Značaj

IV.2.2) Podaci o elektroničkoj dražbi

Provodi se elektronička dražba da ne

(ako da, ako je prikladno) Dodatni podaci o elektroničkoj dražbi:

IV.3) Administrativni podaci

IV.3.1) Evidencijski broj koji je dodijelio javni naručitelj: (ako je primjenjivo)

13-14-MV

IV.3.2) Ranija objava(e) vezana uz isti predmet nabave da ne

(ako da)

Prethodna (informacijska) obavijest

Obavijest na profilu naručitelja

Broj objave: od

Druge ranije objave (ako je primjenjivo)

Broj objave: od

Broj objave: od

IV.3.3) Uvjeti za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje i dodatne dokumentacije ili opisne dokumentacije (u slučaju natjecateljskog dijaloga)

Rok za preuzimanje dokumentacije ili zahtijevanje dijelova dokumentacije koji se ne mogu elektronički staviti na raspolaganje

Datum: Vrijeme:

Dokumentacija se naplaćuje da ne

(ako da, navesti samo u brojkama) Cijena: Valuta: HRK

Uvjeti i način plaćanja:

IV.3.4) Rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje

Datum: 29.11.2013 Vrijeme: 10:00:00

IV.3.5) Datum slanja poziva na dostavu ponuda, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu odabranim natjecateljima (ako je poznat, u slučaju ograničenih i pregovaračkih postupaka i natjecateljskog dijaloga)

Datum:

IV.3.6) Jezik(ci) na kojem(ima) ponude ili zahtjevi za sudjelovanje moraju biti sastavljeni

Hrvatski jezik

Bilo koji službeni jezik EU

elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Rok za žalbu je 5 dana od:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,

2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,

3. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,

4. primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

VI.4.3) Služba od koje se mogu dobiti podaci o podnošenju žalbe

Službeni naziv:

Poštanska adresa:

Mjesto:

Poštanski broj:

Država:

E-pošta:

Telefon:

Internetska adresa: (*URL*)

Telefaks:

VI.5) Datum slanja ovog poziva 08.11.2013

Prilog A

Dodatne adrese i kontakti

I) Adrese i kontakti na kojima se mogu dobiti daljnji podaci

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

II) Adrese i kontakti na kojima je dostupna dokumentacija za nadmetanje i dodatna dokumentacija

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

III) Adrese i kontakti na koje se šalju ponude/zahitjevi za sudjelovanje

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

IV) Adresa drugog javnog naručitelja u čije ime javni naručitelj nabavlja

Službeni naziv:	OIB:	
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:

(Upotrijebite Prilog A Odjeljak IV onoliko puta koliko je potrebno)

Prilog B

Podaci o grupama

Naziv predmeta nabave koji je dodijelio javni naručitelj: Izrada glavnog i izvedbenog projekta Kulturno turističkog centra u Opatiji

Grupa Br.: **Naziv grupe:**

1) Kratak opis:		
2) Jedinstveni rječnik javne nabave (CPV)		
	Glavni rječnik	Dodatni rječnik <i>(ako je primjenjivo)</i>
Glavni predmet		
Dodatni predmet(i)		
3) Količina ili opseg:		
<i>(ako je poznato, navesti samo u brojkama)</i> Procijenjena vrijednost bez PDV-a: Valuta: HRK <i>ili</i> Raspon: od do Valuta:		
4) Navod o drugačijem datumu trajanja ugovora ili početka/završetka <i>(ako je primjenjivo)</i> Trajanje u mjesecima: ili u danima: (od sklapanja ugovora) <i>ili</i> Početak Završetak		
5) Dodatni podaci o grupama:		

(Upotrijebite ovaj Prilog onoliko puta koliko ima grupa)

Prilog C1 – javni naručitelji

Kategorije usluga navedene u Odjeljku II: Predmet nabave

Kategorija br. ¹	Predmet
	<ol style="list-style-type: none">1. Usluge održavanja i popravka2. Usluge cestovnog prijevoza², uključujući usluge oklopnih vozila, i kurirske usluge, osim prijevoza pošte3. Usluge zračnog prijevoza putnika i tereta, osim prijevoza pošte4. Kopneni³ i zračni prijevoz pošte5. Telekomunikacijske usluge6. Financijske usluge: a) usluge osiguranja b) bankarske i investicijske usluge⁴7. Računalne i srodne usluge8. Usluge istraživanja i razvoja⁵9. Računovodstvene, revizorske i knjigovodstvene usluge10. Usluge istraživanja tržišta i usluge ispitivanja javnog mišljenja11. Usluge savjetovanja u menadžmentu⁶ i srodne usluge12. Arhitektonske usluge; inženjerske usluge i integrirane inženjerske usluge; prostorno planiranje i usluge krajobraznog inženjeringa; srodne znanstvene i tehničke savjetodavne usluge; usluge tehničkog ispitivanja i analize13. Usluge oglašavanja14. Usluge čišćenja zgrada i usluge upravljanja nekretninama15. Usluge izdavaštva i tiskanja na osnovi honorara ili ugovora16. Usluge zbrinjavanja otpadnih voda i otpada; sanitarne i slične usluge
Kategorija br. ⁷	Predmet
	<ol style="list-style-type: none">17. Hotelske i restorantske usluge18. Usluge željezničkog prijevoza19. Usluge prijevoza vodenim putovima20. Prateće i pomoćne usluge prijevoza21. Pravne usluge22. Usluge posredovanja pri zapošljavanju i pribavljanja osoblja⁸23. Istražiteljske usluge i usluge na području sigurnosti, osim usluga oklopnih vozila24. Usluge obrazovanja i stručnog osposobljavanja25. Zdravstvene i socijalne usluge26. Usluge u području rekreacije, kulture i sporta⁹27. Ostale usluge¹⁰

¹ Kategorije usluga u smislu članka 43. stavka 2., Dodatka II.A Zakona o javnoj nabavi.

² Osim usluga željezničkog prijevoza obuhvaćenih kategorijom 18.

- ³ Osim usluga željezničkog prijevoza obuhvaćenih kategorijom 18.
- ⁴ Osim financijskih usluga u vezi s izdavanjem, prodajom, kupnjom ili prijenosom vrijednosnih papira ili drugih financijskih instrumenata, te usluga Hrvatske narodne banke. Izuzete su također usluge koje uključuju stjecanje, zakup ili najam postojećih zgrada, druge nepokretne imovine, zemljišta ili prava koja se njih tiču, bez obzira na način financiranja. Na financijske usluge povezane s prethodno navedenom nabavom istodobno, prije ili nakon ugovora o stjecanju, zakupu ili najmu, bilo u kojem obliku, primjenjuje se ovaj Zakon.
- ⁵ Usluge istraživanja i razvoja od kojih koristi ima isključivo naručitelj za vlastite potrebe u obavljanju svojih poslova te za koje naručitelj plaća punu naknadu.
- ⁶ Osim usluga arbitraže i mirenja.
- ⁷ Kategorije usluga u smislu članka 43. stavka 2., Dodatka II.B Zakona o javnoj nabavi
- ⁸ Osim ugovora o radu
- ⁹ Osim ugovora o stjecanju, razvoju, produkciji ili koprodukciji programskog materijala od strane radiotelevizijskih subjekata te ugovora za termine radiotelevizijskog emitiranja
- ¹⁰ Usluge koje nisu navedene u Dodatku II.A niti u Dodatku II.B Zakona smatraju se uslugama iz Dodatka II.B Zakona