

## PLAN RADA UPRAVNOG ODJELA ZA FINACIJE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI U 2019. GODINI

| RB | UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI                                                                       | NOSITELJI                                                                  | ROKOVI                       | SURADUJU                                                                                                         |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Ocjenjivanje slufbenika UO za 2018. godinu                                                                              | pro elnik UO, voditelji odsjeka                                            | 31.03.2019.                  | voditelj Odsjeka, slufbenici UO, Ured Grada                                                                      |
| 2  | Vo enje evidencije prisutnosti na poslu                                                                                 | Pro elnik UO, ra unovodstveni referent I u Odsjeku za Prora un i financije | kontinuirano                 | Svi upravni odjeli                                                                                               |
| 3  | Izrada procedura i pravila iz podru ja rada UO                                                                          | pro elnik UO                                                               | prema dinamici akata o FMC-u | voditelj za FMC, pro elnici gradske uprave, stru ne slufbe                                                       |
| 4  | Priprema i objava na web stranici Grada akata i obavijesti iz nadlefnosti UO                                            | slufbenik UO zaduflen za web stranicu                                      | po nastanku akta, po potrebi | pro elnik UO, Ured grada                                                                                         |
| 5  | Priprema Programa poticanja zapo-ljavanja i razvoja poduzetni-tva za 2019.godinu                                        | pro elnik UO                                                               | 01.02.2019.                  | Stru ni suradnik za javnu nabavu i poduzetni-tvo                                                                 |
| RB | ODSJEK ZA PRORAČUN, JAVNU NABAVU I PODUZETNIŠTVO                                                                        | NOSITELJI                                                                  | ROKOVI                       | SURADUJU                                                                                                         |
| 1  | Redovni godi-nji popis za Grad Opatiju. (popis pokretne i nepokretne imovne u vlasni-tvu Grada, obveza i potraflivanja) | voditelj Odsjeka, Pro elnik UO                                             | 15.02.2019.                  | slufbenici Odsjeka, gradska upravna tijela                                                                       |
| 2  | Zatvaranje poslovnih knjiga za 2018. godinu za Grad Opatiju i prora unske korisnike                                     | voditelj Odsjeka, Pro elnik UO                                             | 31.01.2019.                  | slufbenici UO                                                                                                    |
| 3  | Izrada godi-njih financijskih izvje- a za prora unske korisnike 2018.                                                   | voditelj Odsjeka, Pro elnik UO                                             | 15.02.2019.                  | prora unski korisnici                                                                                            |
| 4  | Izrada godi-njih financijskih izvje- a za Grad 2018.                                                                    | voditelj Odsjeka, Pro elnik UO                                             | 15.02.2019.                  | gradona elnik                                                                                                    |
| 6  | Priprema i izrada Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2018..godinu                                                       | pro elnik UO, voditelj Odsjeka                                             | 01.02.-31.03.2019.           | gradona elnik, zamjenici gradona elnika, slufbenici UO, pro elnici upravnih odjela Grada, prora unski korisnici, |
| 7  | Izrada Izvje- a o izvvr-avanju Prora una za 2018.                                                                       | pro elnik UO, voditelj Odsjeka                                             | 30.04.2019.                  | gradona elnik, zamjenici gradona elnika, slufbenici UO, pro elnici upravnih odjela Grada, prora unski korisnici, |
| 8  | Izrada periodi nog financijskog izvje- a za 2019.- I kvartal                                                            | voditelj Odsjeka, Pro elnik UO                                             | 10.04.2019.                  | gradona elnik                                                                                                    |

|           |                                                                                                                                                                                                                |                                                        |                                                                      |                                                                                                                           |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9         | Izrada periodičnog financijskog izvješća za 2019.- II kvartal                                                                                                                                                  | voditelj Odsjeka,<br>Pro elnik UO                      | 10.07.2019.                                                          | gradona elnik                                                                                                             |
| 10        | Izrada periodičnog financijskog izvješća za 2019.- III kvartal                                                                                                                                                 | voditelj Odsjeka,<br>Pro elnik UO                      | 10.10.2019.                                                          | gradona elnik                                                                                                             |
| 11        | Polugodišnje izvješće o izvršavanju proračuna za 2019.                                                                                                                                                         | pro elnik UO voditelj<br>Odsjeka                       | 30.09.2019.                                                          | gradona elnik, zamjenici<br>gradona elnika, slufbenici UO,<br>pro elnici upravnih odjela Grada,<br>proračunski korisnici, |
| 12        | Izrada mjesečnih izvješća o ostvarivanju Proračuna                                                                                                                                                             | pro elnik UO, voditelj<br>Odsjeka                      | jednom mjesecno za<br>protekli mjesec                                | proračunski korisnici                                                                                                     |
| 13        | Priprema Proračuna za 2020. i projekcije 2021.-2022. godinu                                                                                                                                                    | pro elnik UO, voditelj<br>Odsjeka                      | 01. rujana - 15. studeni<br>2019.                                    | gradona elnik, zamjenici<br>gradona elnika, slufbenici Odsjeka,<br>gradska upravna tijela, proračunski<br>korisnici,      |
| 14        | Obračun plaća i honorara, obračun naknada vijećnicima i članovima komisija, izrada zahtjeva za refundacije bolovanja, propisano izvješćivanje o isplata (plaća, honorara bolovanja, drugih materijalnih prava) | raunovodstveni referenti                               | kontinuirano                                                         | pro elnik UO, voditelj Odsjeka,<br>Služba za upravni razvitak, REGOS,<br>Porezna uprava, HZMO, HZZO                       |
| 15        | Likvidatura - kontrola i izvršavanje svih naloga za plaćanje, obračun PDV-a                                                                                                                                    | raunovodstveni referenti                               | kontinuirano                                                         | pro elnik UO, voditelj Odsjeka,<br>gradska upravna tijela                                                                 |
| 16        | Afurno evidentiranje svih poslovnih promjena Proračuna Grada i proračunskih korisnika (kontiranje, knjiženje, ispisi financijskih kartica)                                                                     | raunovodstveni referenti                               | kontinuirano                                                         | pro elnik UO, voditelj Odsjeka,<br>gradska upravna tijela, proračunski<br>korisnici                                       |
| 17        | Poslovi vezani za pravnu regulativu iz djelokruga Odsjeka (praćenje propisa, primjena propisa)                                                                                                                 | pro elnik UO voditelj<br>Odsjeka                       | kontinuirano                                                         | slufbenici Odsjeka, gradska upravna<br>tijela, unutarnji revizor                                                          |
| 18        | Poslovi vezani za ostvarivanje financijskih planova proračunskih korisnika (JVP, Dječji vrtić, Gradska knjižnica, Festival Opatija, HMT)                                                                       | voditelj Odsjeka,<br>raunovodstveni referent           | kontinuirano                                                         | slufbenici Odsjeka, ravnatelj<br>ustanova                                                                                 |
| <b>RB</b> | <b>JAVNA NABAVA I PODUZETNIŠTVO</b>                                                                                                                                                                            | <b>NOSITELJI</b>                                       | <b>ROKOVI</b>                                                        | <b>SURADUJU</b>                                                                                                           |
| 1         | Izrada i objava Plana nabave i njegove izmjene                                                                                                                                                                 | Stručni suradnici za javnu<br>nabavu i poduzetništvo   | 28.01.2019.,<br>izmjene po potrebi                                   | Pro elnici upravnih odjela Grada,<br>slufbenici UO                                                                        |
| 2         | Afurniranje registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma                                                                                                                                              | Stručni suradnici za javnu<br>nabavu i poduzetništvo   | 03.03.2019. i<br>izmjene po potrebi,<br>najmanje jednom u<br>mjeseci | Slufbenici UO                                                                                                             |
| 3         | Sastavljanje i dostavljanje izvješća o javnoj nabavi za 2018. godinu                                                                                                                                           | Stručni suradnici za javnu<br>nabavu i poduzetništvo   | 31.03.2019.                                                          | Slufbenici UO, EOJN RH                                                                                                    |
| 4         | Vodjenje evidencije nabave                                                                                                                                                                                     | Stručni suradnici za javnu<br>nabavu Stručni suradnici | kontinuirano                                                         | Slufbenici UO                                                                                                             |

|           |                                                                                                                                                                                                       |                                                                            |                                                                     |                                                               |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
|           |                                                                                                                                                                                                       | za javnu nabavu i poduzetni-tvo                                            |                                                                     |                                                               |
| 6         | Provo enje postupaka javne nabave                                                                                                                                                                     | Stru ni suradnici za javnu nabavu i poduzetni-tvo                          | kontinuirano prema dinamici zahtjeva za pokretanje postupaka nabave | stru na povjerenstva za javnu nabavu, pro elnici UO           |
| 7         | Izdavanje narudflbenica                                                                                                                                                                               | Stru ni suradnici za javnu nabavu i poduzetni-tvo                          | kontinuirano prema dinamici zahtjeva za pokretanje postupaka nabave | Pro elnici UO, slufbenici UO                                  |
| 9         | Poslovi vezani za pravnu regulativu (pra enje, prisustvo seminarima, primjena novih propisa)                                                                                                          | Stru ni suradnici za javnu nabavu i poduzetni-tvo                          | kontinuirano                                                        | Pro elnik UO                                                  |
| 10        | Suradnja sa Upravom za politiku javne nabave Ministarstva gospodarstva, poduzetni-tva i obrta                                                                                                         | Stru ni suradnici za javnu nabavu i poduzetni-tvo                          | po potrebi                                                          | Pro elnik UO                                                  |
| 11        | Provedba Programa poticanja zapo-ljavanja i razvoja poduzetni-tva (obrada zahtjeva, priprema ugovora, isplata poticaja)                                                                               | Stru ni suradnik za javnu nabavu i poduzetni-tvo                           | kontinuirano                                                        | Pro elnik UO, gradona elnik                                   |
| 12        | Izrada i dostava Evidencije drflavnih potpora za 2019.                                                                                                                                                | Stru ni suradnik za javnu nabavu i poduzetni-tvo                           | kontinuirano                                                        | Pro elnik UO                                                  |
| <b>RB</b> | <b>ODSJEK ZA UTVRĐIVANJE I NAPLATU PRIHODA</b>                                                                                                                                                        | <b>NOSITELJI</b>                                                           | <b>ROKOVI</b>                                                       | <b>SURADUJU</b>                                               |
| 1         | Obrada podataka za dostavu rje-enja o utvr ivanju komunalne naknade za 2019.                                                                                                                          | slufbenici Odsjeka za utvr ivanje i naplatu prihoda, Slufba za informatiku | 31.01.2019.                                                         | pro elnik UO, UOZKSIZO, Slufba za informatiku                 |
| 2         | Dostava rje-enja sa uplatnicama za komunalnu naknadu za 2019.                                                                                                                                         | pro elnik UO i pro elnik UOKSiZO                                           | 15.02.2019.                                                         | slufbenici UOKSiZO te Odsjeka                                 |
| 3         | Obrada podataka za izdavanje rje-enja poreza na ku e za odmor za 2019.                                                                                                                                | slufbenici Odsjeka za utvr ivanje i naplatu prihoda                        | 30.04.2019.                                                         | pro elnik UO, Slufba za informatiku, komunalno redarstvo      |
| 4         | Izdavanje rje-enja poreza na ku e za odmor za 2019.                                                                                                                                                   | slufbenici Odsjeka za utvr ivanje i naplatu prihoda                        | 30.05.2019.<br>(naknadno po potrebi)                                | pro elnik UO, voditelj Odsjeka, UO za KSZO, UOZKSIZO,         |
| 5         | Izdavanje rje-enja poreza na javne povr-ine                                                                                                                                                           | slufbenici Odsjeka za utvr ivanje i naplatu prihoda                        | kontinuirano (po primitku obavijesti UOZKSIZO)                      | pro elnik UO, voditelj Odsjeka, UOZKSIZO, komunalno redarstvo |
| 6         | Rad sa strankama                                                                                                                                                                                      | slufbenici Odsjeka                                                         | kontinuirano                                                        | Pro elnik UO, Voditelj odsjeka za prora un i financije        |
| 7         | Poslovi vezani za zaduffivanje obveznika prora unskih prihoda (evidencija obveznika, afluriranje baze podataka, mjese no zaduffivanje i slanje faktura i uplatnica, dnevna evidencija uplata u KIS-u) | pro elnik UO voditelj Odsjeka                                              | kontinuirano                                                        | slufbenici Odsjeka, gradska upravna tijela                    |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                          |                                                                  |                                                                                                                                                                                |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8         | Obro na otplata stanova Grada Opatije                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | službenici Odsjeka za utvrđivanje i naplatu prihoda                                      | kontinuirano                                                     | pro elnik UO, Ured Grada                                                                                                                                                       |
| 9         | Pra enje naplate prora unskih prihoda                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | pro elnik UO voditelj Odsjeka                                                            | kontinuirano                                                     | službenici Odsjeka, gradska upravna tijela                                                                                                                                     |
| 10        | Slanje opomena i prisilna naplata (ovrhe)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | službenici Odsjeka za utvrđivanje i naplatu prihoda                                      | Kontinuirano, Izrada rješenja o ovrsi 30.06.2019. i 30.11.2019.  | pro elnik UO, voditelj Odsjeka, Ured grada, UOZKSIZO                                                                                                                           |
| 11        | Prijava potraživanja u ste ajni postupak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | službenici Odsjeka za utvrđivanje i naplatu prihoda                                      | Prema potrebi u slu aju otvaranja ste ajnih postupka kod dufnika | pro elnik UO, Ured Grada                                                                                                                                                       |
| 12        | Obro na otplata, odgoda, otpis potraživanja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | pro elnik UO, službenici Odsjeka za utvrđivanje i naplatu prihoda                        | Kontinuirano prema dinamici pristizanja zahtjeva                 | pro elnik UO, Ured Grada                                                                                                                                                       |
| <b>RB</b> | <b>ODSJEK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>NOSITELJI</b>                                                                         | <b>ROKOVI</b>                                                    | <b>SURADUJU</b>                                                                                                                                                                |
| 1         | Poslovi vezani za ostvarivanje plana Programa javnih potreba: prijenos sredstava, mjese no uskla ivanje, izrada financijskih i dugih izvje-taja za Grad, izrada izvje-taja prema zahtjevima nadlefnog ministarstva, izrada izvje-taja drugih ministarstava, pra enje mjese nih planova, prijedlozi rebalansa, prijedlozi rje-avanja nepredvi enih rizika, izrada Izmjena programa, prijedlozi koji proizlaze iz uskla ivanja sa zakonskim obavezama koje su u tijeku, kontrola i usugla-avanje izvje-taja o radu i financijskih izvje- a, suradnja na projektima van plana, priprema izvje-taja, obavijesti i odluka za web stranicu grada, komunikacija s medijima, slanje i obavje-tavanje obavijesti | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | kontinuirano                                                     | Odsjek za prora un i financije, ustanove, udruge, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i -porta, druga ministarstva,                                                             |
| 2         | Poslovi vezani za djelatnost: pra enje ostvarivanja programa Ustanova, programi za unapre enje djelatnosti, suradnja s Upravnim vije em i Tškolskim odborom, suradnja oko uvo enja novih programa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | kontinuirano                                                     | ravnatelji ustanova, nadleffno Ministarstvo, nadleffan Ured drflavne uprave, Agencija za odgoj i obrazovanje, Zavod za javno zdravlje PGfi, PGfi, ostale nadleffne institucije |
| 3         | Suradnja s prora unskim korisnicima                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | kontinuirano                                                     | prora unski korisnici, voditeljica Odsjeka za prora un i financije                                                                                                             |
| 4         | Poslovi vezani za pravnu regulativu (pra enje, primjena novih propisa),                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | po potrebi                                                       | Ured Grada, nadleffno ministarstvo, ostale nadleffne institucije                                                                                                               |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                          |                                                                                                 |                                                                                                                                                |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5  | Rješavanje potreba građana (rad sa strankama) -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | kontinuirano                                                                                    | prema potrebi                                                                                                                                  |
| 6  | Izrada Odluke o načinu utvrđivanja prednosti pri upisu djece i Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić Opatija (usuglašavanje prijedloga teksta sa stručnim službama vrtića, priprema materijala za GV, objava, provedba)                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | kontinuirano                                                                                    | Pročelnik UO, stručne službe i Upravno vijeće Dječjeg vrtića Opatija                                                                           |
| 7  | Analiza stanja u djelatnostima i prijedlozi za unapređenje, evaluacija rada i programa, senzibiliziranje i informiranje javnosti za projekte i programe iz djelatnosti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | po potrebi                                                                                      | Gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika, ustanove, nadležna tijela, znanstvene institucije, gradonačelnik                                      |
| 8  | Stipendiranje studenata i studenata, stipendiranje deficitarnih zanimanja, poslijediplomske studije, stipendije za učenike iz Vukovara - Solidarnost za Vukovar; izrada materijala, raspisivanje natječajna, objava i informiranje javnosti i građana, obrada prispjelih prijava, priprema ugovora, priprema materijala za nadležne - odluke, obrazloženja, isplata stipendija, kontrola ispunjavanja ugovora, organizacija volontiranja, praćenje i informiranje studenata i učenika o programima od interesa za populaciju. | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | Natječajni postupak listopad, Isplate - mjesečno, informiranje i ostalo - tijekom cijele godine | Pročelnik UO, Ured Grada                                                                                                                       |
| 9  | Gradski program poticanja zapošljavanja mladih (provedba programa: informiranje mladih o Programu, raspisivanje natječajna, obrada prijava u suradnji sa HZZ, intervjui s kandidatima, potpisivanje ugovora, praćenje realizacije i ispunjavanja ugovora, ispitivanje potreba za vrstom obrazovnih programa, analiza uinkovitosti programa...)                                                                                                                                                                                | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | rujan 2019, kontinuirano                                                                        | Hrvatski zavod za zapošljavanje, obrazovna ustanova, Gradonačelnik                                                                             |
| 10 | Poslovi vezani za koordinaciju projekta Dječje gradsko vijeće (dogovaranje i stručno administrativni poslovi) i izbori za novi saziv DGV-a, informiranje javnosti, priprema materijala za medije i za web, priprema i vođenje Koordinacije DGV-a, koordinacija izmeđusudionika i dionika projekta, uključivanje drugih i suradnja s drugim jedinicama lokalne samouprave vezano za projektne aktivnosti.                                                                                                                      | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | kontinuirano                                                                                    | zamjenik gradonačelnika, edukatori, gradonačelnik, stručni suradnici u školi i druge stručne osobe i ustanove, članovi koordinacije, KOO DGV-a |
| 11 | Poslovi vezani za upravljanje Projektom (praćenje stručne literature, istraživanje ostvarivanja ovakvih projekata u EU, evaluiranje projekta i praćenje zadovoljstva sudionika, prijedlozi za unapređenje i financijski poslovi, prikupljanje informacija vezano za potrebe djece, priprema i izrada prijedloga Izmjena i dopuna Statuta Dječjeg gradskog vijeća                                                                                                                                                              | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | kontinuirano                                                                                    | članovi Koordinacije, vijećnici, edukatori, UNICEF, Savez DND-a, KOO DGV-a                                                                     |
| 12 | Sjednice i studijska putovanja: osmišljavanje, priprema materijala, priprema prezentacija, vođenje dokumentacije, press clipping, organizacija putovanja...                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | minimalno 2 puta godišnje, susreti DGV-a - 1 godišnje                                           | OTM edukatori, gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika i predsjednik DGV-a, KOO DGV-a                                                           |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                          |                          |                                                                                                                    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13 | Poslovi vezani za rad Koordinacije Akcije Gradovi/op ine - prijatelji djece (priprema materijala i administrativni poslovi - priprema i umrežavanje dionika,                                                                                                                                                 | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | kontinuirano             | gradona elnik, zamjenik gradona elnika, predsjednik Koordinacije, lanovi Odbora, ustanove                          |
| 14 | Upravljanje Akcijom (pra enje ostvarivanja Akcije u Opatiji, prijedlozi mjera za unapre enje, koordinacija s gradskim upravnim tijelima, udrugama i ustanovama, prikupljanje podataka i izrada godi-njeg izvje- a, izrada i pra enje ostvarivanja gradskih dokumenata - Izvedbenog plana i programa za 2018. | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | kontinuirano             | gradona elnik, zamjenik gradona elnika, udruge i ustanove lanovi Koordinacije, Savez DND-a, gradska upravna tijela |
| 15 | Osmi-ljavanje i provo enje novih akcija, prijava i odabir program i projekata za NajAkciju Sredi-nje koordinacije Gradova prijatelja djece,                                                                                                                                                                  | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | 30.09.2019.              | DND Opatija, Koordinacija                                                                                          |
| 16 | Poslovi vezani za promotivne aktivnosti (priprema materijala i organizacijski poslovi)                                                                                                                                                                                                                       | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | kontinuirano             | DND, ustanove                                                                                                      |
| 17 | Poslovi vezani za sudjelovanje Opatije u akcijama Saveza DND-a RH                                                                                                                                                                                                                                            | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | kontinuirano             | Savez DND-a, Koordinacija, gradona elnik i zamjenik gradona elnika                                                 |
| 18 | Opatijski dje ji dan; priprema, realizacija, pra enje, suradnja s medijima, suradnja s udrugama                                                                                                                                                                                                              | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | prema izbornim terminima | KOO DGV-a, DND Opatija, udruge                                                                                     |
| 20 | Besplatni udflbenici za u enike osnovne -kole (ukoliko ne osigura nadležno Ministarstvo)                                                                                                                                                                                                                     | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | Kolovoz-listopad         |                                                                                                                    |
| 21 | Pra enje projekta Grada Opatije za financiranje u sklopu poziva na dostavu projektnih prijedloga UP.03.2.1.03 "Osiguravanje pomo nika u nastavi i stru nih komunikacijskih posrednika u enicima s te-ko ama u razvoju u osnovno-kolskim i srednjo-kolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza III.           | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | kontinuirano             | OTMR.K.Jeretova                                                                                                    |
| 22 | Besplatni udflbenici za u enike srednjih -kola                                                                                                                                                                                                                                                               | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | Kolovoz listopad         |                                                                                                                    |
| 23 | Stru ni i administrativni poslovi vezani za realizaciju programa rada Savjeta mladih                                                                                                                                                                                                                         | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | kontinuirano             | zamjenik gradona elnika, gradona elnik, Predsjednik savjeta, UO i udruge i ustanove Grada                          |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                          |                                                       |                                                                                                                            |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24 | Aktivno uključivanje u provedbu lokalnog programa za mlade                                                                                                                                                                                      | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | kontinuirano                                          | Udruga fimergo                                                                                                             |
| 25 | Uključivanje u programe EU namijenjene mladima;                                                                                                                                                                                                 | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | po potrebi/raspisanom natječaju                       | lanovi Savjeta, zamjenik gradonaelnika, druge institucije, ustanove, OCD koji u svojoj djelatnosti imaju program za mlade, |
| 26 | Provedba Lokalnog programa za mlade Grada Opatije #lpzmGOPT (natječaj Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku)                                                                                                         | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | Sijeanj - listopad                                    | Udruga fimergo, lanovi Savjeta mladih, srednje-kole                                                                        |
| 27 | Poslovi vezani za ostvarivanje Financijskog plana Programa javnih potreba u sportu (prijenos sredstava, mjesečno usklađivanje, izrada izvještaja, prijedlozi rebalansa, izrada Izmjena programa i )                                             | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | kontinuirano                                          | Odsjek za proračun i financije, Sportski savez Grada Opatije, udruge, pročelnici gradskih upravnih tijela                  |
| 28 | Suradnja i praćenje rada Sportskog saveza Grada Opatije                                                                                                                                                                                         | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | kontinuirano                                          | Odsjek za proračun i financije, Sportski savez Grada Opatije, udruge, pročelnici gradskih upravnih tijela                  |
| 29 | Izvještaj o projektima i programima OCD financiranim u 2018.godini na nivou Grada Opatije, a sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | lipanj, srpanj                                        | Odsjek za proračun i financije                                                                                             |
| 30 | Poslovi vezani za pravnu regulativu (praćenje, primjena novih propisa)                                                                                                                                                                          | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | po potrebi                                            | Ured Grada, Pročelnik UO                                                                                                   |
| 31 | Rješavanje potreba udruga (rad sa strankama)                                                                                                                                                                                                    | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | kontinuirano                                          | prema potrebi                                                                                                              |
| 32 | Analiza stanja u djelatnostima i prijedlozi za unapređenje                                                                                                                                                                                      | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | prema dogovoru sa SS Grada Opatije i izvršnim tijelom | gradonaelnik, zamjenici gradonaelnika, gradska upravna tijela, znanstvene institucije                                      |
| 33 | Sudjelovanje u radu Skupštine SS GO                                                                                                                                                                                                             | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | po pozivu                                             | udruge, SS GO                                                                                                              |

|    |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                          |                                         |                                                                                           |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 34 | Pra enje utro-ka prora unskih sredstava na terenu                                                                                                                                                                         | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | velja a-oflujak, ostalo po potrebi      | udruge, ra unovodstveni servisi udruga                                                    |
| 35 | Poslovi vezani za ostvarivanje Financijskog plana Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu (prijenos sredstava, mjese no uskla ivanje, izrada izvje-taja, prijedlozi rebalansa, izrada Izmjena programa í ) | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | kontinuirano                            | Odsjek za prora un i financije, Socijalno vije e, gradona elnik, zamjenici gradona elnika |
| 36 | Postupanje po upravnom postupku (izdavanje rje-enja o pravima i oblicima pomo i)                                                                                                                                          | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | kontinuirano                            | Pro elnik UO                                                                              |
| 37 | Priprema Izmjena i dopuna Odluke o socijalnoj skrbi i zdravstvenoj za-titi                                                                                                                                                | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | Velja a ó travanj I/li po potrebi       | Pro elnik UO                                                                              |
| 38 | Zaprimanje i rje-avanje zahtjeva umirovljenika s mirovinom do 3.000 kn                                                                                                                                                    | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | Sije anj-oflujak, ostalo po potrebi     |                                                                                           |
| 39 | Organizacija preventivnih zdravstvenih pregleda                                                                                                                                                                           | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | Oflujak-travanj, ostalo po potrebi      | Poliklinika Kantrida - Dental                                                             |
| 40 | Suradnja s ustanovama, Centrom za socijalnu skrb Opatija, Gradskim dru-tvom Crvenog krifla Opatija                                                                                                                        | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | kontinuirano                            | Centar za socijalnu skrb, Crveni krifl, Klub 60+                                          |
| 41 | Poslovi vezani za pravnu regulativu (pra enje, primjena novih propisa)                                                                                                                                                    | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | po potrebi                              | Ured Grada                                                                                |
| 42 | Rje-avanje potreba udruga                                                                                                                                                                                                 | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | kontinuirano                            | prema potrebi                                                                             |
| 43 | Analiza stanja u djelatnostima i prijedlozi za unapre enje                                                                                                                                                                | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | kontinuirano, predlaganje prema potrebi | gradona elnik, zamjenici gradona elnika, gradska upravna tijela, znanstvene institucije   |
| 44 | Individualni rad sa strankama                                                                                                                                                                                             | Voditeljica odsjeka za dru-tvene djelatnosti, stru ni suradnici za dru-tvene djelatnosti | kontinuirano                            | prema potrebi                                                                             |

|    |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                          |                                         |                                                                                                                                                 |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 45 | Priprema materijala za sjednice Socijalnog vijeća, pisanje zapisnika, dostava potrebnih materijala za sjednice, slanje materijala - po potrebi - članovima Soc.vijeća, koordinacija                  | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | mjesno                                  | predsjednik Soc. vijeća, zamjenik gradonačelnika, pročelnik UO                                                                                  |
| 46 | Izrada mjesečnih izvješća - JOPPD obrazac (popis svih korisnika s mjesečnim odobrenim iznosima)                                                                                                      | stručni suradnici za društvene djelatnosti                                               | mjesno                                  | Odsjek za proračun i financije                                                                                                                  |
| 47 | Izvješćaji o pravima iz sustava socijalne skrbi prema Pravilniku o sadržaju i načinu vođenja evidencije i dokumentacije te načinu i rokovima dostave izvješća JLS-a Uredu državne uprave             | stručni suradnici za društvene djelatnosti                                               | siječanj, srpanj                        |                                                                                                                                                 |
| 48 | Poslovi vezani za ostvarivanje Financijskog plana Programa javnih potreba u kulturi (prijenos sredstava, mjesečno usklađivanje, izrada izvješćaja, prijedlozi rebalansa, izrada Izmjena programa i ) | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | kontinuirano                            | Odsjek za proračun i financije, gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika, ravnatelj ustanova, pročelnici gradskih upravnih tijela                |
| 49 | Poslovi vezani za pravnu regulativu (praćenje, primjena novih propisa)                                                                                                                               | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | po potrebi                              | Ured Grada                                                                                                                                      |
| 50 | Rješavanje potreba udruga                                                                                                                                                                            | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | kontinuirano                            | prema potrebi                                                                                                                                   |
| 51 | Analiza stanja u djelatnostima i prijedlozi za unapređenje                                                                                                                                           | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | kontinuirano, predlaganje prema potrebi | zamjenik gradonačelnika i gradonačelnik                                                                                                         |
| 52 | Suradnja s udrugama - osmišljavanje programa po zahtjevu organizatora                                                                                                                                | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | po potrebi                              | gradonačelnik, pročelnik UO                                                                                                                     |
| 53 | Suradnja s ustanovama                                                                                                                                                                                | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | po potrebi                              | Festival Opatija, Gr.k.i it.V.C.Emin, HMT, Odsjek za proračun i financije, zamjenik gradonačelnika, gradonačelnik, pročelnik UO                 |
| 54 | Sudjelovanje u organizacijama manifestacija od značaja za Grad                                                                                                                                       | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | po potrebi                              | Festival Opatija, Gr.k.i it.V.C.Emin, HMT, Turistička zajednica Grada Opatije, Ured Grada, gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika, pročelnik UO |
| 55 | Koordinacija aktivnosti oko programa Grada Rijeke - Europske prijestolnice kulture/EPK 2020.godine                                                                                                   | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti                                             | po potrebi                              | Festival Opatija, Gr.k.i it.V.C.Emin, HMT, Turistička zajednica Grada Opatije, Ured Grada, Odsjek za proračun i financije, gradonačelnik,       |

|           |                                                                                                                                                                                         |                                                                                          |                                          |                                                                      |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|           |                                                                                                                                                                                         |                                                                                          |                                          | zamjenik gradonaelnika, proelnik UO                                  |
| 56        | Koordinacija aktivnosti za programske linije 27 susjedstava i Lungomare ó EPK 2020                                                                                                      | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | kontinuirano                             | Udruga fimergo, zamjenik gradonaelnika                               |
| 57        | Sudjelovanje u aktivnostima Urbane aglomeracije                                                                                                                                         | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | kontinuirano                             | Proelnik UO                                                          |
| 58        | Poslovi vezani za ostvarivanje Financijskog plana Programa Zdravi grad (prijenos sredstava, mjese no uskla ivanje, izrada izvje-taja, prijedlozi rebalansa, izrada Izmjena programa í ) | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | kontinuirano                             | Ured Grada, Odsjek za prora un i financije, udruge                   |
| 59        | Osmi-ljavanje i provo enje edukativnih akcija u skladu s Programom                                                                                                                      | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | prema programu                           | Dje jivrti , O <sup>TM</sup> udruge, srednje -kole, sportski klubovi |
| 60        | Koordinacija s udrugama                                                                                                                                                                 | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | kontinuirano                             | Ured Grada, Odsjek za prora un i financije, udruge                   |
| 61        | Suradnja s ustanovama i komunalnim dru-tvima (Komunalac, Park prirode U ka i dr)                                                                                                        | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | po potrebi                               | ustanove                                                             |
| 62        | Sudjelovanje u aktivnostima Hrvatske mreffe zdravih gradova                                                                                                                             | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti | velja a, srpanj, listopad, te po potrebi | ostale lanice HMZG                                                   |
| 63        | Sudjelovanje u radu Predsjedni-tva HMZG                                                                                                                                                 | Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti                                             | mjese no/po potrebi                      | ostale lanice HMZG                                                   |
| <b>RB</b> | <b>INFORMATIKA I KOMUNIKACIJE</b>                                                                                                                                                       | <b>NOSITELJI</b>                                                                         | <b>ROKOVI</b>                            | <b>SURADUJU</b>                                                      |
| 1.        | Poslovi nabave informati ke opreme za IS Grada (ra unala, lokalna mreffa)                                                                                                               | Projektant IS-a                                                                          | prema Planu nabave                       | javna nabava                                                         |
| 2.        | Poslovi odrflavanja lokalne mreffe (LAN) IS-a Grad                                                                                                                                      | Projektant IS-a                                                                          | kontinuirano                             |                                                                      |

|     |                                                                                                                                         |                 |              |                                |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|--------------------------------|
| 3.  | Poslovi održavanja i nadzora gradske optičke mreže (MAN)                                                                                | Projektant IS-a | kontinuirano |                                |
| 4.  | Poslovi održavanja i planiranja poveznih kapaciteta za LAN                                                                              | Projektant IS-a | kontinuirano |                                |
| 5.  | Poslovi održavanja i planiranja poveznih kapaciteta za MAN                                                                              | Projektant IS-a | kontinuirano |                                |
| 6.  | Administriranje LAN-a                                                                                                                   | Projektant IS-a | kontinuirano |                                |
| 7.  | Administriranje MAN-a                                                                                                                   | Projektant IS-a | kontinuirano |                                |
| 8.  | Planiranje i nadzor WiFi mreže 'Opatija free access'                                                                                    | Projektant IS-a | po potrebi   |                                |
| 9.  | Planiranje i priprema tehničkih podataka za javni natječaj za pružanje usluge besplatnog bežičnog interneta na području Grada           | Projektant IS-a | 6-7.2019.    | javna nabava                   |
| 10. | Planiranje i nadzor kamera u najmu Grada u 'Webcams' sustavu                                                                            | Projektant IS-a | po potrebi   |                                |
| 11. | Koordinacija na projektu razvoja širokopojasne infrastrukture - e-flupanija                                                             | Projektant IS-a | kontinuirano |                                |
| 12. | Suradnja na izradi projekta optičkog povezivanja kroz projekt razvoja širokopojasne infrastrukture                                      | Projektant IS-a | kontinuirano |                                |
| 13. | Nadzor i vođenje sigurnosnih sustava i centralni antivirusni program u IS-u Grada                                                       | Projektant IS-a | kontinuirano |                                |
| 14. | Nadzor i vođenje sigurnosnih sustava i HW 'firewall' u gradskoj optičkoj mreži                                                          | Projektant IS-a | kontinuirano |                                |
| 15. | Administriranje sigurnosnih sustava                                                                                                     | Projektant IS-a | kontinuirano |                                |
| 16. | Osiguravanje povezivanja gradskih ustanova i firmi u centralni IS Grada                                                                 | Projektant IS-a | po potrebi   | ustanove i firme               |
| 17. | Suradnja sa gradskim ustanovama kod postavljanja njihovih lokalnih mreža i povezivanja istih u centralni IS Grada                       | Projektant IS-a | po potrebi   | ustanove i firme               |
| 18. | Planiranje, održavanje i praćenje mobilne telefonije u Gradu                                                                            | Projektant IS-a | kontinuirano |                                |
| 19. | Planiranje i priprema tehničkih podataka za javni natječaj za VPN mobilne telefonije Grada, gradskih ustanova i firmi te mjesnih odbora | Projektant IS-a | 10-11. 2019. | javna nabava, ustanove i firme |
| 20. | Praćenje i održavanje fiksne telefonije u Gradu                                                                                         | Projektant IS-a | kontinuirano |                                |
| 21. | Planiranje, praćenje i ugovaranje sustava printanja u Gradu                                                                             | Projektant IS-a | kontinuirano | javna nabava                   |
| 22. | Planiranje, praćenje i ugovaranje sustava kopiranja u Gradu                                                                             | Projektant IS-a | kontinuirano | javna nabava                   |
| 23. | Praćenje video nadzora u M.Tita 4 i 6                                                                                                   | Projektant IS-a | kontinuirano |                                |
|     |                                                                                                                                         |                 |              |                                |